

Согласовано
на педагогическом Совете
протокол № 3 от 21 декабря 2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Авторский лицей Эдварса № 90»
_____ А.Р.Эдварс
Приказ № 926 от 22 декабря 2016 г

**Положение
об организации и проведении промежуточной аттестации
МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ (ст.58 "Промежуточная аттестация обучающихся" п.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией) и с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательной деятельности, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, в лицее осуществляется одна из форм промежуточной аттестации - итоговый контроль в переводных классах всех ступеней обучения, то есть в 3 - 4-х классах на уровне начального образования, 5-8-х классах на уровне основного образования и в 10-х классах на уровне среднего образования.
- 1.2. На итоговый контроль в каждом классе выносятся не менее двух учебных предметов.
- 1.3. Содержанием промежуточной аттестации на уровне начального образования являются две стандартизированные контрольные работы: по математике и русскому языку и одна интегрированная контрольная работа
- 1.4. В 5 - 7 классах проводятся письменные итоговые контрольные работы по русскому языку и математике (по текстам администрации лицея).
- 1.5. В 8-х классах обучающиеся сдают один устный экзамен по выбранному профилю обучения и письменные контрольные работы по математике и русскому языку.
- 1.6. В 10-х профильных классах обучающиеся сдают два устных экзамена по профилю, контрольную работу по математике в форме ЕГЭ и контрольную работу по русскому языку в форме ЕГЭ и (или) итоговое сочинение.
- 1.7. Промежуточная аттестация может осуществляться в следующих формах: собеседование, реферат, зачет, экзамен по билетам, письменная контрольная работа по единым текстам (русский язык и математика), контрольная работа в форме ЕГЭ или ОГЭ, независимая система оценки качества образования (АСТ-тестирование).
- 1.7. Промежуточная аттестация в переводных классах осуществляется на основе требований основных образовательных программ, критериев оценки знаний обучающихся, учебной программе данного года обучения, Устава лицея.
- 1.8. Промежуточная аттестация начинается не ранее 15 мая и заканчивается не позднее 31 мая текущего учебного года.

- 1.9.В целях эффективной подготовки к экзаменам учащимся VIII, X классов приказом по лицей предоставляется один день для подготовки к устному экзамену. В день сдачи устного экзамена приказом по лицей учащиеся освобождаются от учебных занятий.
- 1.10.Итоговым контролем по предмету ОБЖ для юношей X класса, не имеющим противопоказаний по состоянию здоровья, является успешное прохождение 35-и часовых учебных сборов.

2. ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 2.1. Провести достоверное оценивание знаний учащихся на определенных этапах обучения по основным образовательным программам.
- 2.2. По итогам аттестации обучающихся подтвердить или произвести своевременную корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем.
- 2.3. Определить перспективы индивидуальной работы с учащимися.
- 2.4. Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета общеобразовательного учреждения о переводе учащихся в следующий класс.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

- 3.1. Директор лицея или его заместитель по учебно-воспитательной работе обязан:
- > обсудить на педагогическом совете лицея вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся. Срок: март текущего учебного года.
 - > довести до сведения участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные контрольные работы по единым текстам, разработанным государственными или муниципальными органами управления образованием или администрацией лицея. Срок: до 01 апреля текущего учебного года.
 - > определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся, согласовав с педагогическим советом лицея. Срок: март текущего учебного года.
 - > утвердить состав экзаменационных комиссий по предметам (не менее двух учителей), установить сроки аттестационного периода. Срок до 20 апреля текущего учебного года.
 - > утвердить экзаменационный материал, прошедший экспертизу;
 - > решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
 - > предоставить анализ итогов аттестации обучающихся на методические объединения и педсовет.
- 3.2. Учителя, входящие в состав экзаменационной комиссии, обязаны:
- > подготовить экзаменационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам, установленным и избранным обучающимися. Срок: 15 апреля текущего учебного года.
 - > организовать необходимую консультативную помощь учащимся при подготовке к итоговому контролю. Сроки: с 15 апреля по 15 мая текущего учебного года.
- 3.3. Аттестационные комиссии проводят аттестацию обучающихся по установленным предметам в соответствии с заявленной формой итогового контроля.
- 3.4. От итогового контроля в устной форме, по представлению классного руководителя, решением педагогического Совета лицея, освобождаются обучающиеся:
- > имеющие отличные оценки по всем предметам за год учебного плана текущего года обучения;

- > победители и призеры II и III этапов предметных олимпиад, конкурсов;
 - > обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, стационарном или санаторном лечении более 4-х месяцев.
- 3.5. К переводным экзаменам допускаются обучающиеся, успевающие по всем предметам, а также имеющие одну неудовлетворительную оценку с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.
- 3.6.. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 3.9. Учащимся, имеющим академическую задолженность дается возможность с 1 июня по 14 июня подготовиться к повторной аттестации и сдать ее повторно с 15 июня по 18 июня текущего года. По заявлению родителей (законных представителей) сроки пересдачи могут быть перенесены при наличии уважительных причин (болезнь, длительный отъезд и т. д.)
- 3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора лицея создается комиссия.
- 3.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану при наличии справки ВК лечебного учреждения.
- 3.13. Перевод обучающихся осуществляется педагогическим Советом лицея на основании Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 г, Устава МБОУ «Авторский лицей Эдварса № 90» и утверждается приказом директора лицея.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ЛИЦЕЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 4.1. Педагогический Совет лицея выносит решение (срок: конец марта, начало апреля) о проведение промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет количество учебных предметов, формы и сроки аттестационного периода. Данное решение утверждается приказом по лицее.
- 4.2. Приказом по лицее утверждаются составы экзаменационных комиссий по предметам.
- 4.3. Директор лицея утверждает расписание итогового контроля в переводных классах .
- 4.4. Приказом по лицее утверждается список учащихся, освобожденных от участия в итоговом контроле в соответствии с п.3.4 настоящего положения.
- 4.5. Учителя - предметники выставляют в классных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации и итоговые оценки по предметам за текущий учебный год.

- 4.6. Педагогический Совет лицея принимает решение о переводе учащихся в следующий класс - в протоколе дается списочный состав учащихся, переведенных в следующий класс, переведенных условно, оставленных на повторный год обучения.
- 4.7. Приказом по лицейу утверждается решение педсовета о переводе учащихся.
- 4.8. В классных журналах в сводной ведомости успеваемости для каждого учащегося делается запись о решении педагогического Совета с указанием номера протокола и даты педагогического Совета.
- 4.9. Протоколы письменных и устных ответов обучающихся, экзаменационные материалы хранятся в делах лицея в течение года.