

РАССМОТРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

**Протокол № 1
Педагогического совета
от 30.08.2024 г**

**директор МБОУ
«Авторский лицей Эдварса № 90»
_____ Эдварс А.Р
Приказ № 327 - д от 30.08.2024г.**

ГODOVOЙ ПЛАН
на 2024-2025 учебный год
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Авторский лицей Эдварса №90»
(дошкольные группы)

Содержание

1. Информационная справка о МБОУ	4
2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год	7
3. Задачи МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» (дошкольные группы)	18
4. Учебный план МБОУ	19
5. Повышение уровня педагогической квалификации	20
6. Организация и работа педагогических Советов	20
7. Медико-педагогические совещания	21
7.1. МПС с воспитателями	22
7.2. МПС с помощниками воспитателя	22
8. Организация методической работы с коллективом	22
8.1. Организация и работа методических объединений	22
8.2. Теоретические и практические семинары	23
8.3. Изучение и распространение педагогического опыта	24
8.4. Консультации для педагогов	25
8.5. Нетрадиционные формы работы с педагогами	25
8.6. Смотры-конкурсы	26
8.7. Выставки	26
8.8. Самообразование педагогов	27
9. Контроль учебно-воспитательной работы	29
10. Организация работы с детьми	32
10.1. Праздники и развлечения	32
10.2. Работа с одарёнными детьми	33
11. Работа с родителями	33
11.1. Общие родительские собрания	33
11.2. Групповые родительские собрания	34
11.3. Дни открытых дверей	34
11.4. Нетрадиционные формы работы	34
11.5. Работа с неполными, трудными семьями	35
12. Работа с социальными институтами детства	37
13. Работа по укреплению физического здоровья	38
14. Укрепление материально-технической и финансовой базы	41
15. Предполагаемые результаты	42
16. Приложения	42
16.1. Расстановка кадров	43
16.2. Взаимосвязь с лицеем	44
16.3. Работа по авиации в детском саду	44
16.4. Работа по безопасности жизнедеятельности в детском саду	44
16.5. Циклограмма работы инструктора по физ. воспитанию	44
16.6. Циклограмма работы музыкальных руководителей	45
16.7. Циклограмма работы педагога-психолога	46
16.8. Расписание кружков в дошкольных группах лицея	47
16.9. Сетки образовательной деятельности (горизонтальные)	48

16.11. График выдачи блюд на холодный период	49
16.12. График выдачи кипяченой воды на холодный период	50
16.13. Режимы дня на холодный период 2024-2025 уч.год.	51
16.14. График проведения утренней гимнастики	52
16.15. Расписание физкультурных и музыкальных занятий	53
16.16. Графики проветривания и кварцевания	54
16.17. Разрядка образовательной деятельности	55
16.18. Педагогические советы (повестки, решения, доклады)	56
16.19. План работы сетевого сообщества на 2024-2025 уч. год	57

1. Информационная справка о МБОУ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Авторский лицей Эдварса №90» (дошкольные группы) основано в 2007 году.

Здание построено по типовому проекту, двухэтажное, шлакоблочное, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии. Групповые и спальные комнаты отделены друг от друга. Младшие группы имеют отдельные входы. Здание рассчитано на 14 групп, в данное время функционирует 10 групп.

Режим работы детского сада: пятидневная рабочая неделя (выходные дни: суббота, воскресенье и государственные праздники). Продолжительность работы дошкольного учреждения 12 часов, ежедневно с 7.00 до 19.00 часов.

В 2017г. учреждение прошло процедуру лицензирования. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности рег. № 3083 от 17 января 2017г., бессрочно. Также, в 2017 году лицей прошел государственную аккредитацию. Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам № 2962 от 30 января 2017 года, срок действия свидетельства до 31 марта 2028 года.

Плановая наполняемость МБОУ – 260 детей (каждый год варьируется, высчитывается по площади групповых), фактическая на 02.09.20224 – _____ ребенка. Комплектация – 10 групп.

Площади групповых. (СанПиН: 2-3г. – 2,5 м², 3-7л. – 2 м²)

Возраст	№ группы	Площадь групповой	Количество воспитанников по плану
Первые младшие	2	54,54	
	12	53,87	21
Вторая младшая	6	54,02	21
Средние	8	52,03	27
	11	56,25	26
Старшие	9	54,54	27
	10	53,87	26
Подготовительная	7	63,76	30
Группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	5 (разновозрастная)	54,71	12
	4 (разновозрастная)	52,13	12

Юридический адрес: 432064, г. Ульяновск, проспект Авиастроителей, 13. Телефон: 20-85-11.

Директор МБОУ - Эдварс Анатолий Ростиславович, заслуженный учитель России.

Учредитель МБОУ: Управление образования мэрии города Ульяновска (432063, г. Ульяновск, ул. Советская, 14).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Авторский лицей Эдварса №90» (дошкольные группы) осуществляет свою деятельность в соответствии с законом РФ «Об Образовании», Типовым положением о дошкольном учреждении, Договором между учредителем и МБОУ, Уставом МБОУ, Лицензией №3083 от 17.01.2017г. на осуществление образовательной деятельности серия 73Л01 0001626, выданной бессрочно, Свидетельством о государственной аккредитации №2962 от 30.01.2017г

Образовательный процесс организован на основе утверждённой приказом №1028 от 25 ноября 2022 года Министерством просвещения Российской Федерации федеральной образовательной программы дошкольного образования и основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной рабочей группой педагогов МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» в соответствии с ФОП ДО и федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. Целью Федеральной образовательной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Построение развивающей среды МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» (дошкольные группы) объединяет в себе следующие структурные элементы: базовые компоненты развивающей среды (кабинетная система) и центры детской деятельности в группах. Содержание развивающей среды в кабинетах и группах ориентировано не только на детей, но и на педагогов и родителей. С целью повышения качества образования и сохранения здоровья дошкольников в МБОУ оборудованы физкультурно-музыкальный зал, кабинет психолога, кабинет логопеда. Данные учебные помещения оборудованы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и оснащены необходимой мебелью и инвентарем в соответствии с видом деятельности. В детском саду действуют 11 групп: 2 группы ясельного возраста и 9 дошкольных, из них 2 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей	Направленность группы
Первая младшая (ясли)	2-3 года	2		Общеразвивающая
Вторая младшая	3-4 года	2		Общеразвивающая
Средняя	4-5 лет	2		Общеразвивающая
Старшая	5-6 лет	2		Общеразвивающая
Разновозрастная	5-6 лет	1		Компенсирующей направленности
Подготовительная	6-7 лет	1		Компенсирующей направленности
Разновозрастная	5-6 лет	1		Компенсирующей направленности

Укомплектованность педагогическим составом, уровень его подготовки и квалифицированности

Педагогический коллектив стабильный, инициативный, творческий. Воспитатели имеют высокий профессиональный уровень.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляют педагоги:

директор – 1
зам. директора по УВР - 1
воспитатели - 20
инструктор по физическому воспитанию - 1
хореограф (музрук) – 1
музыкальные руководители – 1
психолог – 0
учитель-логопед - 2

Образовательный ценз педагогов:

с высшим педагогическим образованием – 16 педагогов
со средне-специальным педагогическим образованием – 10 педагогов

По итогам аттестации педагоги имеют:

высшую категорию – 13
первую категорию – 10
без категории – 4

Распределение педагогического персонала по стажу педагогической работы:

до 3-х лет – 2
от 3 до 5 лет – 2
от 5 до 10 лет – 2
от 10 до 15 лет – 5
от 15 до 20 лет – 5
20 лет и более - 10

Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности

Материально-технические условия пребывания детей в МБОУ направлены на организацию естественной комфортной обстановки, рационально организованной и насыщенной разнообразными игровыми и познавательными материалами, что отражает цели и задачи образовательных программ, по которым работает детский сад.

В дошкольном учреждении 14 групповых помещений. В них созданы условия для организации различных видов деятельности детей: игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной, трудовой, музыкально-художественной и др. Развивающая среда групп предусматривает разумное чередование видов деятельности детей,

сочетание спокойных занятий и подвижных игр; групповых, по интересам и уголков уединения.

Имеются залы и кабинеты:

- музыкально-физкультурные зал;
- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет и изолятор;
- методический кабинет;
- кабинеты специалистов: педагога-психолога, учителя - логопеда.

Все кабинеты оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения, которое эффективно используется. На улице есть городок с дорожной разметкой для обучения детей правилам дорожного движения, комплект выносных дорожных знаков.

2. Анализ работы за 2023-2024 учебный год

Общее количество педагогов в детском саду составляет 26 человек, из которых 5 узких специалиста (инструктор по физ. воспитанию, музыкальный руководитель, хореограф, два учителя-логопеда).

При разработке ООП, АООП и организации образовательного процесса детский сад ориентировался на ряд программ:

I. Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Приказ. №1028 от 25.11.2022г

II. Федеральная адаптированная образовательная программа – программа дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи.

III. Парциальные программы:

1. Симбирский Венец: программа и методический материал к образовательной работе с детьми дошкольного возраста по приобщению к культурно-историческим ценностям региона (М.А. Ковардакова, Н.Ю. Майданкина);

Результативность выполнения образовательной программы ДООУ по направлениям.

Целью образовательного процесса дошкольных групп МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» является создание условий для всестороннего развития детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, открывающих возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Целью Федеральной образовательной программы является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения образовательной программы находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность в дошкольных группах реализуется на достаточном уровне.

Очевидна положительная динамика проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми практически сведён к минимуму. Знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

Адаптация детей первой младшей группы за 2024 -2025 учебный год.

На 1 сентября 2024 года в первые младшие группы (№2 и 12) было зачислено 60 детей. Прием детей во время адаптации осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДООУ – с 2-х часов до перехода на полный день.

С момента поступления ребенка в группу раннего возраста медсестра совместно с воспитателями групп осуществляла наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению. Наблюдение анализировались и фиксировались в листах адаптации на каждого ребенка. Параметрами наблюдений стали:

- эмоциональное состояние (настроение)
- аппетит во время приема пищи
- характер сна и длительность засыпания
- проявление активности в игре, на занятиях, в речи
- взаимоотношения с детьми
- взаимоотношение со взрослыми
- количество заболеваний

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующие предметно-развивающие условия, учет индивидуальных особенностей детей, лечебно-профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность. В результате проведенных мероприятий и

наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей в первых младших группах:

Легкая адаптация – 23 детей (47%)

средняя адаптация - 22 детей (45%)

низкий уровень адаптации – 2 детей (7,6 %)



Таким образом, благодаря совместным и скоординированным усилиям коллектива детского сада адаптация детей прошла благополучно.

Уровень развития целевых ориентиров выпускников дошкольных групп.

1. Мониторинг проводился в рамках работы на 2023-2024 учебный год. «Психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения» Семаго.Н, Семаго М.

2. **Сроки проведения исследования:** апрель 2024г

Итак, в ходе исследования получены следующие результаты(%)

Таблица 1. Результаты диагностики воспитанников

Группа №2			Группа №4			Группа №15			Группа №5		
Выс.	Ср.	Низ.	Выс.	Ср.	Низ.	Выс.	Ср.	Низ.	Выс.	Ср.	Низ.
83,5%	5,6%	0%	76,9%	15,4	15,4	75%	25%	0%	75,9%	14,1%	10,0%

Выводы и рекомендации:

Диагностировались четыре группы воспитанников. Во всех четырех группах результаты диагностики показывают большой процент (от 75% до 84%) выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в школе.

Около 20 % выпускников имеют средний уровень учебной мотивации. Преобладают внимание, учебная и социальная мотивация к обучению.

В целом результаты мониторинга показали успешность освоение детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольника. Количество детей с высоким уровнем готовности к школе, по сравнению с прошлым учебным годом, выросло.

Музыкальное сопровождение мероприятий, проводимых в дошкольных группах лица в течение года, обеспечивали музыкальные руководители Тагирова О.А., Иванова Т.Ю. и хореограф Балянова А.С. Они умело включали в ход утренников интересные и увлекательные сюжеты и инсценировки. Все мероприятия были яркими и интересными. Все музыкальные мероприятия сопровождались выступлениями педагогов в образах сказочных героев в соответствие со сценарием. Подведением итогов работы музыкальных руководителей стал отчетный концерт для родителей в актовом зале лица №90

В новом учебном году музыкальным руководителям, хореографу и инструктору по физическому воспитанию необходимо активнее работать в подготовке и участии детей в городских творческих конкурсах и спортивных мероприятиях.

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов

В течение года проводилась систематическая работа по повышению методической компетенции педагогов и созданию условий для их самообразования для чего были созданы следующие условия:

За период июль-сентябрь 2023 года все воспитатели дошкольных групп лица прошли курсы повышения квалификации по изучению и внедрению ФОП дошкольного образования.

В 2023-2024 учебном году высшую квалификационную категорию защитили воспитатели: Козырева З.И., Вдовиченко О.Н., Шатрашанова В.И., Вознесенская Г.Н., Цемошевич Е.Г., Селифанкина Л.С., Шарафутдинова Л.З. Первую квалификационную категорию защитили Яшина И.Р., учителя-логопеды Романова Т.М. и Барзанова Т.Г.

В детском саду есть педагоги, активно участвующие в дистанционных вебинарах и семинарах по различным темам на ЭОР. Публикации педагогов на ЭОР.

№ п/п	Мероприятия	Участники
1		
2		
3		

В течение 2023-2024 учебного года педагоги со своими воспитанниками участвовали в конкурсах, как районных, так и региональных

№ п/п	Название конкурса	Участники
1	Благотворительная акция Геронтологического центра г Ульяновска	<i>Воспитатель и воспитанники группы №7 Благодарственное письмо</i>
2	Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Золотые краски осени»	<i>Петрунина Вика 5 группа 3 место</i>
3	1 открытый городской конкурс-фестиваль	<i>Перяева Арина 4 гр</i>

	«Мама – главное слово в каждой семье»	2 место
4	Участие в региональном конкурсе детских исследовательских работ «Мой проект»	Участники Дуйшеналиев Тагир, Иванов Миша, Калимуллин Радмир
5	Участие в празднике Дружбы в рамках преемственности детского сада и школы	Воспитатели и дети младших групп
6	Городской конкурс творческих работ ко ДГА и 30	1 место – Трынко В. 15 гр 1 место мультстудия «Чударики» «Мечта о небе» 1 место 2 место Тихомирова Варвара 10 гр 3 место Данченко Григорий
7	Городской конкурс творческих работ «Защитнику Отечества посвящается»	3 место Волкова Камилла 10 гр
8	Участие в традиционной районной эстафете	Воспитанники подготовительных групп Инструктор по физ.воспитанию
9	Городской конкурс, организованный библиотекой им.Зырина и ДБЭЦ на лучший лэпбук по экологии Методическая разработка – лэпбук «Чистый мир. Вместе хза отдельный сбор»	Воспитатели Пичугина Ю.А. и Яшина И.Р. И родители
10	Межрегиональный конкурс «Пасха радость нам несет»	1 место воспитатели 8 гр (метод. разработки) 1 место воспитатели 9 группы (фотоотчет)
11	Конкурс снежных фигур в лицее	Воспитатели и родители

Распространение педагогического опыта работы

В прошлом учебном году воспитатели дошкольных провели **открытую образовательную деятельность для педагогов дошкольных групп лицея с целью обмена опытом** педагогической работы.

№	Образовательная область, тема	Дата	ФИО педагога (ов)	№ гр.
1	Городской проблемный семинар в рамках РИП	Февраль 2024	Клюева О.А., Козырева З.И. Фенькина Г.В., Астахова А.А.	

			Селифанкина Л.С. Селифанкина Л.С. Мусатова Е.А.	
2	Открытое занятие для родителей «Выше облаков» Открытое городское занятие, приуроченное к 30-летию Конституции	Ноябрь 2023 Декабрь 2023	Барзанова Т.Г. Вдовиченко О.Н. Мусатова Е.А.	Группа компенс. направленности №5
3	Открытое занятие для педагогов дошкольных групп в рамках РИП	Февраль 2024	Мореева Л.Д. Шатрашанова В.И.	Подготовительная группа №2
4	Открытое занятие для родителей ко Дню Матери	Ноябрь 2023	Селифанкина Л.С. Шарафутдинова Л.З.	1 младшая группа №6
5	Два открытых занятия для родителей (в начале и в конце года)	Октябрь 2023 Апрель 2024	Яшина И.Р. Пичугина Ю.А.	2 младшая группа №11
6	Два открытых занятия для родителей (в начале и в конце года) Два образовательных проекта	Ноябрь 2023 Апрель 2024 2023-2024 уч.год	Газизова Ю.А.	2 младшая группа №8

Отчет по дополнительным образовательным услугам для родителей был представлен руководителями кружков в формате видеопрезентаций на информационно-образовательных ресурсах.

Также были проведены практические и теоретические семинары с участием председателей МО и воспитателей дошкольных групп лица:

№	Тема	тип
1	Федеральная образовательная программа дошкольного образования в вопросах и ответах	Теоретический семинар

2	ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям	Практико-ориентированный
3	Педагогический ринг «Профессиональная компетентность педагогов в вопросах реализации ФОП ДО»	Практический

Заместителем директора по УВР и председателями МО был организован контроль за проведением режимных моментов, образовательной деятельности и планирования воспитательно-образовательной работы.

В прошедшем учебном году в дошкольных группах лицея были организован смотр-конкурс РППС.

Результативность работы платных услуг

В дошкольных группах лицея функционируют платные дополнительные образовательные услуги по разным программам:

- Занимательная радиоэлектроника и робототехника
- Логика для дошкольников
- Конструирование
- Веселый Язычок (развитие речи)
- Веселые пальчики (художественно-эстетическое развитие)
- Разноцветный мир (по сенсорному развитию малышей)
- Шашки и шахматы
- Театральный «Сказка»
- Хореография «Топотушки»
- Вокальный «Соловушки»
- Ментальная арифметика
- Мультстудия «Чударики»

Количество воспитанников, получающих дополнительные образовательные услуги в прошедшем учебном году – 220 детей. Особой популярностью пользуются хореографический кружок «Топотушки», «Конструирование», «Логика для дошкольников», «Соловушки», «Веселые пальчики», «Занимательная радиоэлектроника и робототехника». Другим руководителям кружков необходимо подумать, как и чем заинтересовать, и тем самым привлечь большее количество детей к занятиям в кружках. Необходимо продолжить работу по информированию родителей о выгодах и пользе, которые получают дети от посещения данных занятий. В новом 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу по популяризации дополнительных образовательных услуг.

Результативность осуществления плана летней оздоровительной работы.

Воспитание здорового ребёнка – приоритетная, наиглавнейшая задача дошкольного учреждения, особенно в современных условиях.

Основная цель работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период – это совместными усилиями педагогического, медицинского и обслуживающего персонала создать максимально эффективные условия для общего оздоровления, сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников в летний период, а также способствовать эмоциональному, личностному и познавательному развитию ребенка с учетом индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

На основании приказа «Об организации работы в летний оздоровительный период 2022 г.», проведены инструктажи работников учреждения по охране жизни и здоровья детей в дошкольных группах и на площадке, о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами, о правилах поведения на воде, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, по пожарной безопасности, по предупреждению детского травматизма и оказанию первой медицинской помощи, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.

Для успешной летней оздоровительной работы были созданы оптимальные условия, обеспечивающие воспитание и развитие детей на прогулке, и в помещениях.

Основную часть времени дети проводили на свежем воздухе, с этой целью утренний прием осуществлялся на прогулке, увеличилась длительность прогулок.

Воспитатели организовывали наблюдения, игры на воздухе. На каждую прогулку планировали подвижные и малоподвижные игры, эстафеты на воздухе разной степени подвижности. Использовалось спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр. С учетом погодных условий проводились игры с водой и песком, босохождение.

Соблюдался питьевой режим.

С детьми проводились профилактические беседы-занятия по блокам «ОБЖ», гигиене.

После тихого часа в группах проводились гимнастики пробуждения с использованием дорожек здоровья и комплексов упражнений.

Под особый контроль со стороны администрации и медсестры было взято соблюдение санитарного состояния групп и других помещений детского сада. Особое внимание уделялось вопросам качества дезинфекции и уборки помещений, соблюдение личной гигиены; организации питания детей в МБОУ, хранению продуктов питания, технологии приготовления пищи, выдаче пищи на пищеблоке и в группах, чистоте посуды, сервировке стола. Выдача пищи проходила согласно режиму питания, составленного на летний оздоровительный период в режиме дежурных групп.

Были организованы и проведены досуговые мероприятия для воспитанников всех возрастных групп: «День защиты детей», музыкально-спортивный праздник «Моя Россия. Сабантуй», экскурсии в выездной Планетарий, спортивный праздник «Ах, лето-лето!», посещение мастер-класса «Сказка из песка», посещение соляной пещеры в лицее.

Первый месяц – «Месячник безопасности», в этот период проводились развлечения, беседы и конкурсы рисунков по данной теме, приезжали сотрудники МЧС на пожарной машине для профилактической беседы с воспитанниками.

Второй месяц - «В здоровом теле - здоровый дух». Был проведен комплекс закаливающих мероприятий как на улице (на участках) так и в группах: бодрящая утренняя гимнастика на свежем воздухе – залог хорошего настроения и бодрости на весь день. Точечный массаж, дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, воздушные ванны, обливание рук и ног, обширное умывание, босохождение по тропе здоровья, самомассаж не только укрепляют здоровье, но и прививают детям привычку вести здоровый образ жизни. Основными средствами оздоровления выступали естественные факторы: солнце, воздух, вода. Для укрепления здоровья детей в летний период с использованием естественных,

природных, целительных факторов проводилась профилактика и коррекция здоровья детей в игровой форме на зеленом газоне. Основными целями организации данной работы являются: профилактика плоскостопия; улучшение координации движения; улучшение функции дыхательной системы; повышение сопротивляемости инфекционным заболеваниям; улучшение эмоционально - психического состояния детей; приобщение детей к здоровому образу жизни.

Третий месяц – «Я познаю мир». В этот период особое внимание уделялось опытно-экспериментальной деятельности. Воспитанники познавали мир через труд, занятия на метеостанции, наблюдения за природой.

Основными формами информирования родителей по организации единого подхода к воспитанию детей в условиях МБОУ и семьи выступили сообщения, буклеты, стендовая и электронная информация: «Как организовать летний отдых?», «Питание ребенка летом», распространены памятки «Безопасность ребенка в Ваших руках», «Воспитываем грамотного пешехода», «Требования к одежде детей в летний период», «Игры детей в домашних условиях», «Осторожно, клещи!», «Помните: правильная осанка – это здоровье ребенка», «Оказание первой помощи при укусах насекомых, тепловом и солнечном ударе».

Оформлены санитарно-информационные стенды с рубриками: «Как организовать летний отдых», «Оказание первой помощи при укусах насекомых, тепловом и солнечном ударе», «Открытое окно — опасность для ребенка», «Безопасность на дорогах, на природе, в быту»

На сайте детского сада и на официальной странице ВКонтакте были размещены фоторепортажи о летнем отдыхе детей.

Таким образом, летнюю оздоровительную работу можно считать удовлетворительной, а цель и задачи работы выполненными.

Итоги административно-хозяйственной работы.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- закуплена методическая литература;
- в группах произведен частичный косметический ремонт;
- оснащение предметно-пространственной среды группы компенсирующей направленности

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в лицее; внебюджетные средства от платных услуг. Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально-технической базы - отсутствие других постоянных внебюджетных источников финансирования, кроме платных услуг.

ВЫВОД ПО РАЗДЕЛУ:

Освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме.

3. Задачи МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» (дошкольные группы) на 2024-2025 учебный год

Приоритетные направления деятельности дошкольных групп в 2024-2025 учебном году:

- продолжать внедрять ФОП ДО в работу детского сада (приказ Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028).
- Реализации ОП ДО по ФОП ДО
- Обеспечить условия для повышения компетенций педагогов в условиях реализации ФОП ДО и ФАОП ДО.
- Совершенствовать работу по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций нашего региона.
- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности

Задачи:

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников, детей - для разностороннего развития детей в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
2. Улучшить условия для реализации ОП и АОП по ФОП ДО и ФАОП ДО;
3. Обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
4. Развитие познавательной мотивации и познавательных действий у детей через формирование представлений в процессе исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности;
6. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей) по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
7. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преимущественности образования, направленных на формирование фундаментальных

личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО;

8.Повышать профессиональную компетентность молодых педагогов посредством наставничества. Оказание профессиональной поддержки начинающим педагогам на этапе освоения новых функциональных обязанностей, минимизация их психологических трудностей и создание условий для максимально быстрого включения в образовательный процесс.

4. Учебный план МБОУ

01.09.24 – 09.09.24 – адаптационный, диагностический период (входная диагностика)

12.09.24– 20.12.24 – учебный период

10.01.25 – 19.05.25 – учебный период

22.05.25 – 31.05.25 – диагностический период (выходная диагностика)

Возраст детей в годах	2 - 3	3 - 4	4 - 5	4-6	5 - 6	5-7	6 - 7
Возрастная группа	I младшая	II младшая	средняя	группа компенси рующей направлен ности	старшая	группа компенси рующей направлен ности	подгото ви- тельная
Длительность образователь ной деятельности	10 мин.	15 мин.	20 мин.	20/25 мин	25 мин.	25/30 мин	30 мин.
Количество учебных часов в неделю	10	11	11	11	12	14	14
Время занятий в неделю	1 ч. 40 мин.	2 ч. 45 мин.	3 ч. 40 мин.	5 ч	5 ч.	7ч	7 ч.

5. Повышение уровня педагогической квалификации.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Обучения на курсах повышения квалификации (воспитатели:	В течение года	воспитатели, зам. дир. по УВР	
2	Защита категорий	в течение года		
3	Защита высших категорий	в течение года	зам. дир. по УВР, воспитатели	
4	Помощь в подготовке документов	в течение года	зам. дир. по УВР, воспитатели	
5	Информирование педагогов о конкурсах, семинарах, конференциях	в течение года	зам. дир. по УВР	
6	Участие педагогов в сетевых методических объединениях, научно-практических конференциях, в публикациях методических разработок	в течение года	зам. дир. по УВР, воспитатели	

6. Организация и работа педагогических Советов.

№	Тема	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Педагогический совет № 1. Установочный «Основные направления деятельности детского сада на 2024– 2025 учебный год, утверждение плана работы МБОУ «Авторский лицей Эдварса «90» (дошкольные группы) 1. Презентация «Современные векторы развития муниципальной системы образования: проблемы и перспективы» (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.) 2. Анализ летней оздоровительной работы за 2024г. (воспитатель Астахова А.А.) 3. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом на	30 августа	зам. дир. по УВР	

новый 2024-2025 учебный год (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.) 4. «Детская безопасность – забота взрослых» (воспитатель Мусатова Е.А.) 5.Профилактика жестокого обращения с детьми (воспитатель Газизова Ю.А.) 6. Организация платных образовательных услуг в ДООУ в 2024- 2025 учебном году (зам.директора по УВР Шарафутдинова Л.З.) 7. Рассмотрение и принятие образовательных программ на 2024-2025 учебный год (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.): • Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Авторский лицей Эдварса №90» • Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР. • Рабочие программы педагогов Рассмотрение и принятие следующих документов на 2024-2025 учебный год: • Годовой план на 2024-2025 учебный год. • Учебный план на 2024-2025 учебный год. • Календарный учебный график воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год. • Режим дня на 2024-2025 учебный год. • Регламентирование организованной образовательной деятельности. • График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный			
--	--	--	--

	год. • Циклограмма проведения оперативного контроля на 2024-2025 учебный год. • План работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2024-2025 учебный год. • План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий. • План мероприятий по антитеррористической безопасности на 2024-2025 учебный год. • План работы по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения			
	Общий педсовет лица Тема (по годовому плану лица)	январь	зам. дир. по УВР	
	Педагогический совет № 3. Итоговый 1. Справка о выполнении решения педагогического совета №1 (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.) 2. Анализ работы дошкольных групп за 2024-2025 уч. г. (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.) 3. Результаты мониторинга сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников дошкольных групп (воспитатель выпускной группы) 4. Анализ коррекционной работы (учитель-логопед Романова Т.М.) 5. Анализ и профилактика детского травматизма (воспитатель) 6. Профилактика жестокого обращения с детьми (воспитатель) 7. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (зам. директора по УВР Селифанкина Л.С.)	Май	зам. дир. по УВР, воспитатели, медсестра, специалисты	

7. Медико-психолого-педагогические совещания.

7.1. МППС с воспитателями.

№	Тема	Дата	Ответственный	Отм. о вып.
1	Работа в ДОУ, согласно требованиям СанПиН	Сентябрь	мед. сестра	
2	Мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение коронавирусной инфекции, гриппа и ОРВИ в дошкольном учреждении	Сентябрь-декабрь	мед. сестра	
2	Обсуждение плана работы с опекаемыми детьми, плана работы уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса и плана профилактических работ по предупреждению нарушений прав воспитанников	Сентябрь	Зам.директора по УВР Педагог-психолог	
3	Обсуждение ППК ДОУ результатов диагностики индивидуального развития детей и на основании полученных результатов утверждение планов работы групп.	Конец сентября	Зам.дир по УВР Логопед Психолог Медсестра Воспитатели	
4	Проведение внеочередных заседаний ППК по вопросам успеваемости, поведения и защите прав воспитанников. Наблюдение за опекаемыми детьми и детьми, оказавшимся в социально-опасном семейном положении	В течение года	Зам.дир по УВР Логопеды Педагог-психолог Медсестра Воспитатели	
5	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	мед. сестра	

7.2. МПС с помощниками воспитателя.

№	Тема	Дата	Ответственный	Отм. о вып.
1	Работа в ДОУ, согласно требованиям СанПиН	Октябрь	Мед. сестра	
2	Должностная инструкция помощника воспитателя	Декабрь	Мед. сестра	
3	Нормы чистящих средств для моющих растворов	Март	Мед. сестра	

4	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	Мед. сестра	
---	---	-----	-------------	--

8. Организация методической работы с коллективом.

8.1. Организация и работа методических объединений.

Председатели методических объединений:

Шарафутдинова Л.З. – первые и вторые младшие группы (№11, №8)

Пичугина Ю.А. – средние группы №8,11

Цемошевич Е.Г. – старшие группы (№9, №10), подготовительная группа №7

Козырева З.И. – группы компенсирующей направленности для детей с ТНР(4,5)

Романова Т.И. - учителя-логопеды

Тагирова О.А. – музыкальные руководители (Тагирова О.А., Балянова А.С., Иванова Т.Ю.) и инструктор по физвоспитанию

№	Тема	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Выбор руководители методических объединений	сентябрь	зам. дир. по УВР	
2	Консультации руководителей методических объединений: по реализации ОП по ФОП ДО; по планированию воспитательно-образовательного процесса; по распространению пед. опыта работы; по планированию воспитательной работы и работы с родителями по защите интересов и прав несовершеннолетних детей.	не реже одного раза в месяц	руководители МО	
3	Проверка планирования учебно-воспитательного процесса. Проверка планирования работы с родителями (в т.ч. просветительной и профилактической работы)	последняя неделя каждого месяца	руководители МО	
4	Планерки с руководителями МО	в течение года	зам. дир. по УВР, руководители МО	

5	Оформление протоколов совещаний руководителей МО с педагогами	не реже одного раза в месяц	зам. дир. по УВР, руководители МО	
6	Помощь педагогам в работе в программах Microsoft Word, Activ Inspire? Excel и др.	в течение года	руководители МО	

8.2. Теоретические и практические семинары.

№	Тема	Тип	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	«Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО» 1. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у старших дошкольников основ гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России 2. Обмен опытом: «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа» Практическая часть. 1. Просмотр занятия по формированию у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России (воспитатель); 2. Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно - прикладного искусства»	Практико-ориентированный	Ноябрь	Зам. директора по УВР	

2	Формирование у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» 1. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» 2. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой моторики на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста» 3. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой и крупной моторики на речевое развитие детей старшего дошкольного возраста» Практическая часть: Мастер-класс «Занимательные игры и упражнения по развитию мелкой моторики рук как средство развития речи дошкольников» (учитель-логопед, инструктор по физическому развитию)	Практико-ориентированный	Январь	Зам. директора по УВР	
3	Формирование предпосылок финансовой грамотности 1. Результаты тематического контроля «Организация работы по формированию предпосылок финансовой грамотности» 2. Сообщение из опыта работы «Экономическое воспитание дошкольников в группе» 3. Деловая игра «Финансовый ринг» Практическая часть: 1. Просмотр занятия по формированию финансовой грамотности	Практико-ориентированный	Март	Зам. директора по УВР	

8.3. Изучение и распространение педагогического опыта. Открытые просмотры педагогической деятельности.

№	Образовательная область, тема	Дата	ФИО педагога (ов)	№ гр.	Отм. о вып.
№	Образовательная область, тема	Дата	ФИО педагога (ов)	№ гр.	Отм. о вып.
1	Познавательное развитие	28.02.2024	Цемошевич Е.Г. Паукина Е.Ю	10	
2	Творческий отчет по проекту «Выше облаков»	февраль	Вдовиченко О.Н. Мусатова Е.А. Барзанова Т.Г. уч-логопед	5	
3	Математический квест «Остров сокровищ»	март 2024	Мореева Л.Д.	2	
4	Познавательное развитие	апрель 2024	Вознесенская Г.Н. Афанасьева О.Н.	15	
5	Познавательное развитие	февраль город. семинар	Фенькина Г.В. Астахова А.А.	9	
6	Худ – эстетическое развитие	апрель 2024	Исаева О.В. Газизова Ю.Н.	8	
7	Худ – эстетическое развитие	февраль 2024	Яшина И.Р. Пичугина Ю.В.	11	
8	Познавательное развитие	апрель 2024	Козырева З.И. Клюева О.А.	4	
9	Познавательное развитие	Март 2024	Солаева И.Б.	7	
10	Худ – эстетическое развитие	апрель 2024	Шатрашанова В.И Шарафутдинова Л.З.	6	

8.4. Консультации для педагогов.

№	Тема	Дата	Ответственн ые	Отм. о вып.
1	Новый порядок аттестации педагогических работников	сентябрь	зам. дир. по УВР	
2	Создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в	октябрь	зам. дир. по УВР	

	образовательной организации			
3	Социально-нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников ДОУ	ноябрь	зам. дир. по УВР	
4	Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП в группах ДОУ, в том числе группах раннего возраста	декабрь	зам. дир. по УВР	
5	Активные формы взаимодействия с семьями воспитанников в рамках реализации ОП»	январь	зам. дир. по УВР	
6	Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству	февраль	зам. дир. по УВР	
7	Профилактика нарушения осанки у детей дошкольного возраста	март	зам. дир. по УВР	
8	Площадка по ПДД. Значение, оснащение, разметка	март	зам. дир. по УВР	
9	Ознакомления с традициями и обычаями народов Поволжья через народные игры	апрель	зам. дир. по УВР	
10	Прививаем ребёнку любовь к чтению – развиваем любовь к книге с детства	май	зам. дир. по УВР	

8.5. Нетрадиционные формы работы с педагогами.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм. О вып.
1	Мастер класс воспитателей по использованию развивающих игр Воскобовича в образовательном процессе ДОУ	Октябрь	Зам.дир по УВР	
2	Круглый стол «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Апрель	Руководители МО	

8.6. Смотры-конкурсы.

№	Название	Дата	Ответственные	Отм. О вып.
1	Лучшее благоустройство территории	сентябрь	воспитатели, родители	
2	Лучший нравственно-патриотический центр + авиационный модуль	ноябрь	воспитатели, родители	
2	Лучшее новогоднее оформление группы	декабрь	воспитатели, родители	

3	Снежный городок	декабрь	воспитатели, родители	
4	Фестиваль РППС групп	январь		
4	Подготовка и участие в городских творческих конкурсах	октябрь- май	воспитатели, воспитанники	
5	Лучший проект участка	март	воспитатели	
6	Фестиваль чтецов среди воспитанников ко Дню космонавтики и ко Дню Победы	апрель	воспитатели, воспитанники	
7	Лучшее благоустройство территории в ЛОП	май	воспитатели, родители	

8.7. Выставки.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм. О вып.
1	Выставка рисунков, посвященная Дню пожилого человека	сентябрь	воспитатели, родители	
2	Выставка осенних поделок «Дары осени»	октябрь	воспитатели, родители	
3	Творческая выставка «У моей мамы – золотые руки	ноябрь	воспитатели, родители	
4	Акция «Столовая для пернатых». Доброта начинается с малого	ноябрь- март	воспитатели, родители	
5	Выставка игрушек-гигантов	декабрь	воспитатели, родители	
6	Выставка моделей самолетов, вертолетов, аэропланов ко Дню Гражданской Авиации	январь- февраль	воспитатели, родители	
7	Выставка рисунков, посвященная Дню защитника Отечества	февраль	воспитатели, родители	
8	Выставка рисунков «Мой друг светофор»	апрель	воспитатели, родители	
9	Выставка рисунков, поделок посвященная Дню Победы	май	воспитатели, родители	

8.8. Самообразование педагогов

Цель: повышение эффективности работы педагога, формирование потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании

№	Тема проекта	Срок изучения
---	--------------	---------------

п/п		
1	Фенькина Г.В., Астахова А.А. «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	В течение 2 лет
2	Солаева И.Б. Особенности речевого развития детей подготовительного возраста	В течение 1 года
3	Цемошевич Е.Г. «Развитие изобразительной деятельности старших дошкольников в процессе ознакомления с природой Среднего Поволжья»	В течение 2 лет
4	Шарафутдинова Л.З., Шатрашанова В.И. «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством р.н.ск»	В течение года
5	Козырева З.И. Экологическое воспитание детей старшей группы	В течение года
6	Романова Т.М. Особенности работы с детьми с дизартрией	В течение 2-х лет
7	Барзанова Т.Г., Вдовиченко О.Н., Мусатова Е.А. Формирование патриотических чувств у детей 6-7 лет»	В течение года
8	Афанасьева О.Н. «Формирование коммуникативных умений у детей дошкольного возраста»	В течение года
9	Бараневская А.Г., Газизова Ю.А. «Активизация словаря детей среднего дошкольного возраста»	В течение 2 лет
10	Клюева О.А. «Суджок-терапия в детском саду»	В течение года
11	Тагирова О.А. «Развитие творческих способностей в музыкальной деятельности детей дошкольного возраста»	В течение 5 лет
12	Мореева Л.Д., Вознесенская Г.Н. Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности	В течение года

9. Контроль учебно-воспитательной работы.

№	Содержание контроля	Дата	Субъекты контроля	Ответственные	Отм. О вып.
Комплексный					
1	Готовность дошкольных групп лица к новому учебному году. Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста	Август	Педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР медсестра завхоз	

Фронтальный					
2	Планирование воспитательно-образовательного процесса	последняя неделя месяца	педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР, председатели МО	
3	Профилактическая работа с детьми и родителями по профилактике нарушений прав детей. Работа с опекаемыми детьми.	в течение года	педагоги доу	зам. дир. по УВР, педагог-психолог	
4	Образовательная деятельность (подготовка и организация)	в течение года	педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР	
5	Планирование работы с родителями. Разработка памяток для родителей; оформление стендовой информации	последняя неделя месяца в течение года	педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР, председатели МО	
6	Протоколы родительских собраний	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
7	Списки родительских комитетов	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
8	Обновленные списки родителей (в печатном и электронном виде)	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
9	Социальные паспорта групп	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
10	Паспорта здоровья	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
11	Соответствие мебели антропометрическим показателям детей. Маркировка мебели. Ростовая линейка	сентябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
12	Мониторинг воспитанников (входной)	сентябрь	педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР	
13	Паспорта групп	октябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР	
14	РППС	Ноябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР председатели	

				МО	
15	Авиационные модули. Авиационные центры в группах	ноябрь	воспитатели	зам. дир. по УВР председатели МО	
16	Мониторинг воспитанников (входной)	май	педагоги ДОУ	зам. дир. по УВР	
17	Ремонт групп	май	воспитатели, помощники воспитателей	зам. дир. по УВР завхоз	
18	Готовность групп к ЛОП	май	воспитатели, помощники воспитателей	зам. дир. по УВР, завхоз мед. Сестра	
Тематический					
18	Организация воспитательно-образовательного процесса в группах компенсирующей направленности. Ведение документации. Утверждение плана работы логопедической группы в начале каждого периода работы.	Сентябрь Декабрь Май	Учитель-логопед, Педагог-психолог, воспитатели групп компенсирующей направленности	зам. дир. по УВР	
19	Организация деятельности педагога-психолога и уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса. Документация	в течение года	Педагог-психолог	зам. дир. по УВР	
20	Организация деятельности учителя-логопеда и ведение документации	в течение года	Учитель-логопед	зам. дир. по УВР	
21	Состояние работы по физическому развитию дошкольников. Подготовка и организация спортивных праздников и развлечений	ноябрь апрель в течение года	инструктор по физ. воспитанию	зам. дир. по УВР	
22	Состояние работы по ХЭР дошкольников. Подготовка к городским конкурсам :	Ноябрь -май	муз. руководители, хореограф	зам. дир. по УВР	

	«Симбиренок», «Рождественская Звезда», «Волжаночка», конкурс военно-патриотической песни «Победная весна»				
23	«Организация работы по формированию у детей основ ПДД»	Ноябрь апрель	воспитатели	зам. дир. по УВР	
24	Организация гимнастики после сна	февраль	воспитатели	зам. дир. по УВР	
25	Взаимодействие специалистов и воспитателей в организации индивидуальной работы с детьми. Проверка тетрадей фиксирования специалистами индивидуальной работы с детьми.	в течение года	Узкие специалисты, педагог- психолог и воспитатели	зам. дир. по УВР	
26	Проверка планов работы с детьми, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях.	В течение года	Воспитатели Педагог- психолог	зам. Дир. По УВР	
Оперативный контроль					
27	Организация прогулок (подготовка и проведение)	Сентябрь Январь апрель	воспитатели	зам. Дир. По УВР	
28	Утренняя зарядка	сентябрь декабрь март	воспитатели	зам. Дир. По УВР	
29	Организация утреннего приема	Октябрь декабрь	воспитатели	зам. Дир. По УВР	
30	Анализ формирования КГН в соответствие с возрастом	ноябрь февраль	воспитатели	зам. Дир. По УВР	
31	Организация и проведение режимных моментов. Соблюдение режима дня	ноябрь февраль	воспитатели	зам. Дир. По УВР	
32	Организация и проведение кормления детей (соблюдение норм объема порций, сервировка стола в соответствие с	Октябрь Январь апрель	воспитатели	зам. Дир. По УВР	

	возрастом детей)				
--	------------------	--	--	--	--

10. Организация работы с детьми.

10.1. Праздники и развлечения.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм.
1	Музыкально-спортивное развлечение «День знаний»	сентябрь	муз. Руководители, инструктор по физ. Воспитанию	
2	Спортивно-тематическое развлечение на площадке ПДД «Незнайка изучает дорожные знаки» (совместно с родителями)	Начало октября	инструктор по физ. Воспитанию	
3	Концерт, посвященный международному Дню пожилых людей	1 октября	муз. руководители	
4	Утренник «Осенний бал»	ноябрь	муз. руководители, воспитатели, хореограф	
5	Конкурс «А, ну-ка, мамочки!», посвященных Дню Матери	конец ноября	муз. руководители, родители, воспитатели, хореограф	
6	Новогодний утренник	декабрь	муз. руководители, хореограф	
7	Спортивно-тематическое развлечение «Азбука безопасности»	январь	инструктор по физ. воспитанию муз. руководители	
8	Музыкальное развлечение «Масленица»	февраль	муз. руководители, инструктор по физ. воспитанию	
9	Спортивное развлечение «День защитника Отечества» (совместное с родителями)	февраль	инструктор по физ. воспитанию, муз. руководители	
10	Утренник «Международный женский день»	март	муз. руководители	
11	Всемирный День Здоровья (квест-игра)	апрель	воспитатели, инструктор по физ.воспитанию, дети всех возрастных групп	
12	Концерт, посвященный Дню Победы	май	муз. руководители, воспитатели	
13	Отчетный концерт воспитанников дошкольных групп	май	муз. руководители, воспитатели	
14	Утренник «Выпускной бал»	май	муз. руководители, воспитатели	

10.2. Работа с одаренными детьми.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Приобретение методической литературы по работе с одаренными детьми	в течение года	зам. дир. по УВР	
2	Информирование педагогов о конкурсах	в течение года	зам. дир. по УВР	
3	Подготовка воспитанников к участию в городском фестивале «Юные таланты Ульяновска», «Рождественская Звезда», областной легкоатлетической эстафете и др. конкурсах	в течение года	педагоги ДОУ	
4	Входная диагностика на выявление одаренных детей	сентябрь	педагог-психолог	
5	Консультация «Работа с одаренными детьми»	ноябрь	педагог-психолог	
6	Промежуточная диагностика	декабрь	педагог-психолог	
7	Выходная диагностика	май	педагог-психолог	

11. Работа с родителями.

11.1. Общие родительские собрания.

№	Тема	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Общее организационное собрание с председателями родительских комитетов	сентябрь	директор	

11.2. Групповые родительские собрания.

№	Тема	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	«Организация воспитательно-образовательного процесса в новом учебном году»	сентябрь	воспитатели	
2	«Итоги воспитательно-образовательного процесса за 2024-2025 учебный год»	май	воспитатели	

11.3. Дни открытых дверей.

№	Дата	Ответственные	Примечания	Отм. о вып.
1	первое полугодие	зам. дир. по УВР, воспитатели	Средние, старшие, подготовительные – с использованием ИД	
2	второе полугодие	зам. дир. по УВР, воспитатели	Средние, старшие, подготовительные – с использованием ИД	

11.4. Нетрадиционные формы работы.

№	Тема	Дата	Ответственные	Отм.
1	Ведение сайта детского сада и госпаблик	в течение года	зам. дир. по УВР Администратор госпаблик	
2	Музыкально развлечение с чаепитием для бабушек и дедушек, посвященное Дню пожилого человека	сентябрь	зам. дир. по УВР, муз. руководитель, воспитатели	
3	Спортивный праздник «мама, папа, я – спортивная семья»	конец октября	инструктор по физ. воспитанию	
4	Турнир по волейболу между командами воспитателей и мам ко Дню Матери	ноябрь	инструктор по физ. воспитанию зам. дир. по УВР	
5	Шашечный турнир между родителями воспитанников	декабрь	зам. дир. по УВР, воспитатели	
6	Тренинг для родителей «Готовимся к неожиданным ситуациям заранее!» Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	январь	зам. дир. по УВР, воспитатели	
7	Спортивный праздник с участием пап, военнослужащих и воспитанников старших и подготовительных групп ко Дню Защитника Отечества	февраль	инструктор по физ. воспитанию	
8	Конкурс между мамами «Самая обаятельная и привлекательная»	март	зам. дир. по УВР, воспитатели	
9	Круглый стол «Профилактика дорожно-транспортного травматизма» с участием инспектора ГИБДД	апрель	зам. дир. по УВР, воспитатели	

11.5. Работа с опекаемыми, неполными, трудными семьями.

№	Направление деятельности	Методы работы	Дата	Ответственные	Отм о вып.
1	Назначение уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса	Издание приказа о назначении уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса в дошкольных группах лица.	сентябрь	директор	
2	Социальные паспорта групп	Составление социальных паспортов групп	сентябрь	воспитатели	
3	Социальные паспорта воспитанников	Составление социальных паспортов воспитанников, находящихся под опекой или оказавшихся в трудной жизненной ситуации	октябрь	воспитатели	
4	Организация работы уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса	1. Уточнение списка детей-сирот и оставшихся без попечения родителей; оформление опеки в необходимых случаях; оформление документации по охране прав детей; составление отчетности; 2. Своевременное проведение контрольного обследования детей, находящихся под опекой: воспитание, здоровье, быт, досуг. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий жизни детей; 3. Выявление потребностей опекаемых и опекунов; 4. Возбуждение процедуры лишения опекунских прав в отношении опекунов, не исполняющих должным образом своих обязанностей	в течение года	зам. дир. по УВР	
5	Процедуры лишения	Возбуждение процедур лишения родительских прав в случаях	в течение года	зам. дир. по УВР	

	родительских прав	систематического невыполнения родителями своих обязанностей			
6	Повышение уровня родительской компетентности	1. Беседа с родителями. Тема: «Жестокое обращение с детьми, его последствия»; 2. Консультация с родителями. Тема: «Правовой статус ребенка» (знакомство с документами, регламентирующими права ребенка)	февраль март	зам. дир. по УВР	
7	Коррекционно-развивающая работа с воспитанниками	Коррекционно-развивающая и реабилитационная работа с воспитанниками. Проведение индивидуальной профилактической работы с педагогически запущенными воспитанниками. Изучение интересов и потребностей воспитанников, находящихся под опекой.	в течение года	зам. дир. по УВР, педагог-психолог	
8	Работа с опекунами, неблагополучным и семьями	1.Изучение основных положений нормативно-правовых актов в области охраны детства с опекунами в рамках педагогического всеобуча; 2. Консультации: «Психологические особенности детей, находящихся под опекой»; «Психологические особенности детей из неблагополучных семей»; 3. Ведение личных дел.	1 раз в полгода раз в год с момента установлен ия опеки	зам. дир. по УВР, педагог-психолог, воспитатели	
9	Перечень документов, предоставляемых в отдел защиты прав несовершеннолет них министерства образования Ульяновской	1.Уточненные списки воспитанников, находящихся под опекой (попечительством); 2. Сведения о воспитанниках, оставшихся без попечения родителей, и оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации; 3. Предварительные сведения о занятости на зимних каникулах и	до 20.09.2024 до 10.10.2024 до 10.12.2024	зам. директора по УВР	

	области	летней занятости детей, находящихся под опекой (попечительством) и приемных семьях граждан; 4. Психолого-педагогическая характеристика (с отражением успеваемости, участие в общественной жизни, занятости в кружках, отношение опекунов к своим обязанностям)	до 10.03.2025 до 10.05.2025		
--	---------	---	--	--	--

12. Работа с социальными институтами детства.

№	Соц. институт	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм о вып.
1	Встречи с сотрудниками ГИБДД	Тематическое мероприятие в рамках темы «Безопасность детей на первом месте»	Сентябрь ноябрь май	зам. дир. по УВР	
2	Библиотека №22, КВЦ «Радуга»	Заключение договоров на 2024-2025 учебный год	сентябрь	зам. дир. по УВР	
3	МУК ЦБС библиотека-филиал №22	Составление рабочей программы на год	сентябрь	зам. дир. по УВР, библиотекарь	
4	МУК ЦБС библиотека-филиал №22	Посещение библиотеки	в течение года	зам. дир. по УВР, библиотекарь	
5	Ульяновская региональная Общественная организация «Рериховский Центр Духовной Культуры» (культурно-выставочный центр «Радуга»)	Экскурсии; участие в мероприятиях, проводимых в КВЦ	в течение года	зам. дир. по УВР, воспитатели средних, старших, подготовительных групп	
6	Дошкольные учреждения Заволжского района	Обмен опытом. Оптимизация воспитательно-образовательного	в течение года	зам.директора по УВР, воспитатели, специалисты	

		процесса Обогащение новыми пед.технологиями			
7	ОГАУ «ИРО»	Повышение уровня квалификации сотрудников	по плану	зам.директора по УВР,	
8	Отдел обеспечения деятельности по опеке и попечительству несовершеннолетни х Заволжского района г.Ульяновска	Контроль и консультация	В течение года	Зам.директора по УВР Педагог- психолог	

13. Работа по укреплению физического здоровья.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	СРОКИ	Отм. о вып.
I. Научно-методическое обеспечение процесса оздоровления субъектов.				
<i>1). Работа с педагогическими работниками.</i>				
1	Закупка методической литературы по новой ФОП	зам. директора по УВР	в течение года	
2	Разработка рекомендаций (медицинских и психологических) для педагогического персонала детского сада.	мед. сестра, педагог- психолог	1-й и 2-й кварталы 2024г.	
3	Установление контакта с медико- психологическими и социальными службами города (поликлиника, ПМПК).	зам. директор по УВР	в течение года	
<i>2). Работа с родителями.</i>				
1	Обеспечение методической литературой по вопросам ЗОЖ семей воспитанников.	зам. директора по УВР	в течение года	
2	Разработка рекомендаций (медицинских, психологических, профилактических) для родителей дошкольников.	мед. сестра, педагог- психолог	в течение года	
<i>3). Работа с воспитанниками.</i>				
1.	Обеспечение метод. кабинета:	зам. директора по УВР	в течение года	

	- литературой по вопросам ЗОЖ, ПДД воспитанников, - наглядно-дидактическими пособиями по ЗОЖ, ПДД, нравственно-патриотическому воспитанию - дидактическими играми по вопросам ЗОЖ, ПДД	воспитатели		
II. Теоретико-педагогическая и методическая оздоровительная деятельность с субъектами реализации программы.				
<i>1). Работа с педагогическими работниками.</i>				
1	МПС	мед. сестра, зам. директора по УВР	по графику	
2	«Оказание первой медицинской помощи» (приглашение мед. работника в дошкольное учреждение для просвещения пед. коллектива).	мед. сестра	сентябрь	
3	Консультации для педагогов.	мед. сестра, зам. директора по УВР, педагог-психолог, инструктор по физ. воспитанию.	в течение года	
<i>2). Работа с родителями.</i>				
1	Консультации для родителей.	мед. сестра, зам. директора по УВР, инспектор ГИБДД, педагог-психолог, инструктор по физ. воспитанию.	в течение года	
2	Оформление папок-передвижек, уголков здоровья, стендов, выставок рисунков. Разработка памяток для родителей.	воспитатели, мед. Сестра педагог-психолог	в течение года	
<i>3). Работа с воспитанниками.</i>				
1	Чтение художественной литературы по ЗОЖ и ПДД	воспитатели	в течение года	
2	Беседы педагогов с детьми по ЗОЖ, по безопасности в быту, в природе, по ПДД (ежедневные беседы-пятиминутки)	воспитатели	в течение года	
III. Практическая оздоровительная деятельность с субъектами реализации программы.				
<i>1). Работа с педагогическими работниками.</i>				
1	Контроль режимных моментов в	зам. директора по УВР,	в течение года	

	детском саду	мед. сестра		
2	Психологические тренинги с педагогами	педагог-психолог	по годовому плану психолога	
<i>2). Работа с родителями.</i>				
1.	Совместные праздники: - спортивно-музыкальный «День Защитника Отечества», - спортивный «Папа, мама, я – спортивная семья»	Инструкторы по физ. воспитанию, муз. руководители.	Февраль октябрь	
2.	Психологические тренинги с родителями (в т.ч. с опекаемыми семьями и семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации)	педагог-психолог	по годовому плану психолога	
<i>3). Работа с воспитанниками.</i>				
1	Организация медицинского осмотра детей: - систематический анализ здоровья детей с целью последующей коррекции; - определение групп здоровья детей; - регулярный осмотр детей медицинским персоналом ДОУ - осмотр детей узкими специалистами; - анализ заболеваемости, - профилактические мероприятия; - диагностика и анализ физического развития детей	медицинская сестра врач из поликлиники медицинская сестра психолог зам. директора по УВР, мед. сестра, воспитатели зам., директора по УВР, инструктор по физ. культуре, мед. сестра	ежеквартально два раза в год постоянно раз в год ежемесячно два раза в год	
2	Образовательная деятельность по физическому воспитанию	инструктор по физ. воспитанию	в течение года	
3	Хореография	хореограф	в течение года	
4	Динамические паузы во время проведения ОД	воспитатели	в течение года	
5	Подготовка к легко-атлетической эстафете	инструктор по физ. воспитанию	в течение года	
6	Спортивные праздники	инструктор по физ. воспитанию	по графику	
7	Занятия с педагогом-психологом (в т.ч. с опекаемыми детьми и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации)	педагог-психолог	по годовому плану психолога	
8	Проведение мероприятий по формированию у детей навыков	зам. директора по УВР, воспитатели	в течение года	

	безопасного поведения: - противопожарной безопасности; - правилам поведения на дороге; - безопасности при возникновении чрезвычайной ситуации; - по профилактике травматизма среди дошкольников			
--	---	--	--	--

14. Укрепление материально-технической и финансовой базы.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм о вып.
1	Приобретение учебно-методических пособий в соответствии с ФГОС	в течении года	зам. дир. По УВР	
2	Проверка содержания помещений в соответствии с СанПиН	периодическ и	завхоз зам.директора по УВР	
	Осмотр здания, помещений ДООУ на выполнение требований по охране труда и ТБ	2 р/год	завхоз зам.директора по УВР	
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, охране труда и правил пожарной безопасности	2 р/год	зам.директора по УВР	
2	Пополнение материально-технического оснащения логопедического кабинета (группы): предметная среда, научно-методическое (техническое) сопровождение, рабочие зоны.	сентябрь	завхоз, логопед, зам.директора по УВР	
3	Приобретение детских столов в кабинет психолога.	сентябрь	завхоз	
4	Приобретение физкультурно-спортивного инвентаря	Август-сентябрь	завхоз, инструктор по физ. воспитанию	

15. Предполагаемые результаты.

Консолидация коллектива в процессе перехода в режим развития и создание организационных основ для обновления содержания образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

16. Приложения.

Приложение 16.1. Расстановка кадров (на 01.09.24).

№ гр.	возраст	воспитатели	помощники воспитателей
8	Средняя	Бараневская Анастасия Геннадьевна Газизова Юлия Александровна	Таран Анастасия Викторовна
11		Пичугина Юлия Александровна Яшина Ильгиза Раисовна	Янковская Анастасия Александровна
9	Старшая	Фенькина Галина Владимировна Астахова Александра Анатольевна	
10		Цемошевич Екатерина Григорьевна	Сергеева Н.А.
7	Подготовительная	Солаева Ирина Борисовна Афанасьева О.Н.	Ключникова Вероника Алексеевна
5	группа компенсирующей направленности	Барзанова Татьяна Григорьевна - учитель логопед Вдовиченко Оксана Николаевна Мусатова Елена Анатольевна	Волкова Айгуль Рамысовна
4	группа компенсирующей направленности	Романова Татьяна Михайловна – учитель-логопед Клюева Ольга Анатольевна Козырева Зульфия Илдаровна	Сагирова Миндия Каримзяновна
2	Первая младшая	Мореева Лилия Дмитриевна Вознесенская Галия Нургалиевна	Саматова Фируза Абдуллахаевна
12		Терлеева Надежда Николаевна Кузнецова Екатерина Александровна	Петрикова Ирина Павловна
6	Вторая младшая	Шарафутдинова Лейсан Завдятовна Шатрашанова Венера Ивановна	Шишкова Наталя Сергеевна

16.2. Взаимосвязь с лицеем.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм.
1	Совместные педсоветы, семинары, взаимопосещения открытых занятий и уроков	в течение года	Зам.директора по УВР	
2	Акция «Подари игрушку детскому саду»	сентябрь	Зам. дир. по УВР лицея и дошкольных групп лицея	
3	Экскурсии в «Музей авиации лицея»	октябрь, декабрь, февраль, апрель	библиотекарь	
4	Экскурсии в «Музей техники» в лицее	сентябрь, ноябрь, январь, май	экскурсовод	
5	Новогодний утренник для детей сотрудников лицея	декабрь	муз. руководители	

16.3. Работа по авиации в детском саду.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм.
1	Работа по авиационным модулям	в течение года	воспитатели	
2	Конструирование самолетов из бумаги с использованием программы «Бумажные самолетики»	в течение года и ко Дню гражд. авиации (9 февраля)	воспитатели старших и подготовительных групп, зам. директора по УВР	
3	Просмотр мультфильмов на авиационную тематику	в течение года	воспитатели	
4	Фестиваль воздушных змеев	апрель	воспитатели	
5	Пополнение авиационного центра	в течение года	воспитатели, родители	

16.4. Работа по безопасности жизнедеятельности в детском саду.

№	Содержание деятельности	Дата	Ответственные	Отм. о вып.
1	Оформление папок-передвижек, буклетов, памяток с информацией для родителей по ОБЖ и ПДД	в течение года	воспитатели	
2	Инструктаж с педагогическими работниками «Охрана жизни и	сентябрь	зам. директора по УВР	

	здоровья детей»			
3	Ознакомление с инструкциями по охране труда работников лица, выдача персональных инструкций на рабочие места, ведение журналов по ОТ	в течение года	завхоз, зам. директора по УВР	
4	Встреча с инспектором ГИБДД «Правила дорожные всем нам знать положено»	ноябрь	Зам.директора по УВР	
5	Проведение акции по профилактике дорожно-транспортного травматизма «Зеленый огонек» и «Внимание! Дети»	ноябрь апрель	зам. директора по УВР, педагоги	
6	Инструктаж «ТБ и противопожарная безопасность»	декабрь	завхоз	
7	Выставка рисунков в группах «Пожарная безопасность» «Мой друг светофор»	март апрель	воспитатели	
8	Встреча с инспектором ГИБДД в рамках ОД	май	Зам.директора по УВР инспектор ГИБДД	